



**REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK**

**OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRIJEDLOGA FINACIJSKOG PLANA PRORAČUNSKOG
KORISNIKA
TEHNIČKI REBALANS 2025.**

OŠ Montovjerna, Dubrovnik

➤ UVOD

Djelokrug rada Osnovne škole Montovjerna, Dubrovnik utvrđen je Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te drugim važećim propisima i aktima. Škola provodi redovnu, dodatnu i dopunsku nastavu sukladno nastavnim planovima i programima koje donosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, kao i prema godišnjem izvedbenom planu i programu rada škole.

Osnovna škola Montovjerna utemeljena je školske godine 2019./2020. kao osmogodišnja škola. Na lokaciji sadašnje Osnovne škole Montovjerna izvršena je rekonstrukcija stare školske zgrade te je Škola počela s radom 01. rujna 2020. godine. Osnovna škola Montovjerna, Dubrovnik djeluje na području gradskog kotara Montovjerna i radi u jednoj smjeni. Uz nastavno osoblje u Školi radi Stručno razvojna služba i to: knjižničar, psiholog, pedagog i stručni suradnik edukator rehabilitator za kojeg su osigurana sredstva od Grada Dubrovnika. Nastava se izvodi u jutarnjoj smjeni tijekom petodnevnog radnog tjedna. U sklopu škole djeluje školska sportska dvorana i kuhinja, koja osigurava prehranu učenicima uključenima u produženi boravak te Topli i hladni obrok.

Poslovi škole obuhvaćaju:

- planiranje, organiziranje i provedbu odgojno-obrazovnog rada,
- osiguravanje uvjeta za stručno usavršavanje i profesionalni razvoj nastavnog i stručnog kadra,
- organizaciju izvannastavnih aktivnosti, projekata i manifestacija,
- provođenje sportskih aktivnosti i natjecanja u okviru Školskog sportskog kluba i šire,
- suradnju s roditeljima i lokalnom zajednicom radi jačanja odgojno-obrazovnog djelovanja.

Organizacijsku strukturu škole čine: ravnatelj kao odgovorna osoba za zakonitost rada škole, učitelji i nastavnici, stručni suradnici, administrativno i tehničko osoblje.

- Pregled financijskih sredstava po programima:

Naziv programa iz Proračuna	Tekući plan 2025.	Povećanje/smanjenje	Novi plan 2025.
Program 18054 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE- MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD	1.708.000,00	0	1.708.000,00
Program 18055 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE- IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA	742.762,00	- 44.472,00	698.290,00
Program 18056 KAPITALNO ULAGANJE U ŠKOLSTVO- MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD	30.000,00	0,00,00	30.000,00
Program 18057 KAPITALNO ULAGANJE U ŠKOLSTVO-IZNAD MINIMALNOG FINANCISKOG STANDARDA	0,00	0,00	0,00

➤ OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Naziv programa iz Proračuna	Tekući plan 2025.	Povećanje/smanjenje	Novi plan 2025.
Program 18054 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD	1.708.000,00	0	1.708.000,00

PROGRAM: 18054 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE - MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD

Opis programa: Decentralizirane funkcije i minimalni financijski standard odnose se na financijsko upravljanje u javnim ustanovama, uključujući škole, koje koriste decentralizirane modele financiranja. Ovi pojmovi posebno su važni za razumijevanje načina na koji lokalne jedinice samouprave, poput općina, gradova i županija, osiguravaju financiranje u skladu s minimalnim uvjetima koje propisuje država. Decentralizirane funkcije i minimalni financijski standard zajedno čine model financiranja školskih ustanova koji omogućuje osnovno, standardizirano obrazovanje diljem zemlje, ali i priliku za lokalnu nadogradnju školskih kapaciteta. Ovaj sustav pomaže da se postigne ravnoteža između jednake dostupnosti obrazovanja i fleksibilnosti u prilagođavanju specifičnim potrebama pojedine lokalne zajednice.

Zakonske i druge pravne osnove programa:

Program Decentralizirane funkcije i minimalni financijski standard uvrštava se u Proračun temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakona o sustavu državne uprave, Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakona o proračunu te odluka Vlade Republike Hrvatske o utvrđivanju minimalnog financijskog standarda za osnovno i srednje školstvo, kao i statuta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ciljevi provedbe programa

Glavni cilj provedbe Programa decentraliziranih funkcija i minimalnog financijskog standarda u razdoblju 2026.–2028. jest osigurati jednake uvjete za osnovno obrazovanje učenika na području Republike Hrvatske kroz stabilno financiranje prema propisanom minimalnom standardu.

Cilj će se realizirati financiranjem osnovnih troškova rada škola, poput materijalnih rashoda i održavanja, u skladu s minimalnim standardom koji propisuje država. Korisnici i primatelji usluga ovog programa su prije svega učenici, kojima se osiguravaju stabilni i kvalitetni uvjeti obrazovanja, te nastavno i nenastavno osoblje, kojem se omogućava sigurno i kontinuirano obavljanje poslova. Posredno, korist ostvaruju roditelji, lokalne zajednice i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, jer program doprinosi učinkovitijem i transparentnijem financijskom upravljanju u obrazovnim ustanovama te jačanju obrazovne infrastrukture.

• Procjena i ishodište potrebnih sredstava za aktivnosti/projekte unutar programa

Naziv aktivnosti	Tekući plan 2025.	Povećanje/smanjenje	Novi plan 2025.
A805401 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI	93.000,00	0,00	93.000,00
T805404 REDOVNA DJELATNOST OSNOVNOG OBRAZOVANJA	1.615.000,00	0	1.615.000,00
Ukupno program:	1.708.000,00	0	1.708.000,00

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI

Kroz ovu aktivnost osiguravaju se sredstva za pokrivanje općih rashoda te troškova redovitog i investicijskog održavanja školske ustanove, čime se omogućuje stabilno i kvalitetno provođenje obrazovnih programa. Opći rashodi obuhvaćaju niz financijskih obveza koje omogućuju svakodnevno funkcioniranje škole. To uključuje troškove dnevnica, smještaja i prijevoza na službenim putovanjima, kao i troškove stručnog usavršavanja nastavnog osoblja prema programima Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (MZOM). Osim toga, pokrivaju se troškovi za pedagošku dokumentaciju, uredski materijal i nastavne materijale, obavezne pedagoške publikacije, stručne seminare, literaturu i časopise prema uputama MZOM-a. Nadalje, opći rashodi obuhvaćaju nabavu pribora potrebnog za izvođenje nastavnih planova i programa, nabavu sitnog inventara i sredstava zaštite na radu. Redovito se financira i materijal i usluge za tekuće održavanje zgrada, opreme i sredstava rada, kao i ostali materijali te sredstva za održavanje i čišćenje školskih prostora.

Osim osnovnih potrepština, financiraju se i energenti, komunalne naknade, telekomunikacijske usluge, kao i troškovi održavanja računalne opreme, nužne intelektualne usluge, ugovori o djelu i zdravstveni pregledi zaposlenika. U sklopu općih rashoda, osigurava se i imovina škole, te se pokrivaju rashodi za redovite kontrole instalacija i postrojenja, čiji se nedostaci moraju otkloniti kako bi se osigurala sigurnost učenika i zaposlenika.

Dodatno, u rashode uključeni su i financijski rashodi koji su nužni za uspješno ostvarivanje nastavnog plana i programa škole. Na ovaj način omogućuje se stabilno poslovanje i zadovoljenje svih tehničkih, organizacijskih i zakonskih uvjeta potrebnih za pružanje kvalitetnog obrazovanja.

Pokazatelji rezultata :

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj službenih putovanja zaposlenika škole	Ukupan broj realiziranih službenih putovanja u svrhu stručnog usavršavanja i obveza škole	Broj	65	70	75	80
Udio plaćenih komunalnih usluga	Omjer pravovremeno podmirenih obveza u odnosu na ukupno dospjele	Postotak	100	100	100	100
Udio planiranih radova koji su izvedeni	Postotak realiziranih radova u odnosu na planirane u godišnjem planu održavanja	Postotak	100	100	100	100

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: REDOVNA DJELATNOST OSNOVNOG OBRAZOVANJA

Izdatke za zaposlene financira država putem nadležnog ministarstva, koje je zaduženo za cjelokupno područje radnih odnosa i plaća zaposlenika u školstvu. Obračun i isplata plaća obavljaju se kroz Centralni obračun plaća (COP).

Nastavno osoblje obavlja odgojno-obrazovne poslove koji uključuju provođenje nastavnog plana i programa, izravan rad s učenicima, te aktivnosti koje odgovaraju potrebama i interesima učenika. Njihova zaduženja uključuju i promicanje stručnog i pedagoškog rada škole te ostale stručno-pedagoške aktivnosti, a sve sukladno zakonima, provedbenim propisima, godišnjem planu i programu rada škole te školskom kurikulumu. Nastavno osoblje u pravilu radi unutar 40-satnog radnog tjedna, s definiranim tjednim i godišnjim zaduženjem koje se utvrđuje službenim rješenjem. Radne obveze učitelja i stručnih suradnika propisane su Pravilnikom koji donosi ministarstvo.

Nenastavno osoblje, prema Pravilniku o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima u osnovnoškolskoj ustanovi (NN br. 40/14), obavlja opće, pravne i kadrovske poslove, računovodstvene i knjigovodstvene poslove, vođenje i čuvanje pedagoške dokumentacije te druge evidencije. Također su zaduženi za tehničko održavanje, rukovanje opremom i uređajima, održavanje čistoće objekata i okoliša, kao i druge pomoćne poslove, sukladno zakonskim i podzakonskim propisima te godišnjem planu i programu rada škole. Djelokrug rada, popis poslova, broj izvršitelja i količina radnog vremena potrebna za obavljanje tih poslova propisani su od strane nadležnog ministarstva.

Pokazatelji rezultata :

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Udio pravovremeno isplaćenih plaća	Postotak plaća isplaćenih zaposlenicima u zakonskom roku	Postotak	100	100	100	100
Udio isplaćenih materijalnih prava	Postotak isplaćenih materijalnih prava (božićnice, regres, jubilarne nagrade i dr.)	Postotak	100	100	100	100
Udio podmirenih troškova prijevoza zaposlenika	Postotak podmirenih troškova prijevoza zaposlenika sukladno važećim propisima	Postotak	100	100	100	100

➤ OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Naziv programa iz Proračuna	Tekući plan 2025.	Povećanje/smanjenje	Novi plan 2025.
Program 18055 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE- IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA	742.762,00	-44.472,00	698.290,00

OBRAZLOŽENJE PROGRAMA:

PROGRAM: 18055 DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE-IZNAD MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA

Opis programa: Decentralizirane funkcije iznad minimalnog financijskog standarda odnose se na dodatne odgovornosti i aktivnosti koje lokalne jedinice (poput gradova i županija) preuzimaju u odnosu na osnovne obveze koje propisuje država. Ove funkcije nadmašuju minimalne zahtjeve propisane za školstvo, omogućujući lokalnim zajednicama veću fleksibilnost i mogućnost prilagodbe obrazovnih usluga specifičnim potrebama i prioritetima lokalnog stanovništva.

U kontekstu školskog sustava, decentralizacija iznad minimalnog financijskog standarda podrazumijeva da osim osnovnog financiranja koje država osigurava putem centraliziranih kanala (kao što su Ministarstvo

znanosti, obrazovanja i mladih), lokalna samouprava također može ulagati u dodatne resurse i usluge koje poboljšavaju obrazovne uvjete i kvalitetu nastave.

Decentralizacija iznad minimalnog financijskog standarda omogućava lokalnim zajednicama da bolje odgovore na specifične obrazovne potrebe svojih učenika, doprinosi razvoju kvalitete obrazovanja na lokalnoj razini i omogućuje bolju prilagodbu obrazovnog sustava lokalnim uvjetima i prioritetima. Na taj način, školske ustanove mogu pružiti šire i bogatije obrazovne iskustvo koje prelazi okvire osnovnih zakonskih zahtjeva.

Zakonske i druge pravne osnove programa:

Program se provodi na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakona o proračunu, Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, odluka Vlade Republike Hrvatske o utvrđivanju minimalnog financijskog standarda te statuta i odluka jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ciljevi provedbe programa:

Jedan od glavnih ciljeva provedbe programa decentraliziranih funkcija iznad minimalnog financijskog standarda jest poboljšanje kvalitete obrazovnih usluga osiguravanjem dodatnih resursa i prilagodbom obrazovnog sustava potrebama lokalne zajednice. Time se želi postići viša razina obrazovnog standarda od zakonski propisanog minimuma, što uključuje unaprjeđenje infrastrukture, modernizaciju opreme i tehnologije te jačanje ljudskih resursa. Cilj će se ostvarivati kroz sustavna ulaganja u uvjete rada i osiguravanje dodatnih programa koji podupiru učenike i nastavnike.

Poseban cilj odnosi se na unaprjeđenje odgojno-obrazovnog procesa kroz provedbu aktivnosti koje nadopunjuju redovnu nastavu, kao što su program produženog boravka, angažman pomoćnika u nastavi za djecu s teškoćama u razvoju te provedba programa poput Školske sheme voća i povrća. Time se želi postići ravnopravniji pristup obrazovanju, jačanje socijalne uključenosti te razvoj zdravih životnih i prehranbenih navika kod učenika.

Korisnici i primatelji usluga ovog programa su učenici, kojima se osiguravaju bolji uvjeti za učenje i socijalni razvoj, nastavno i nenastavno osoblje, kojem se omogućuje kvalitetniji rad, te šira lokalna zajednica koja ostvaruje korist kroz jaču povezanost škole s društvenim, kulturnim i sportskim životom. Krajnji učinak programa očituje se u povećanju jednakih šansi za sve učenike, smanjenju socijalnih razlika i jačanju uloge škole u zajednici.

• Procjena i ishodište potrebnih sredstava za aktivnosti/projekte unutar programa

Naziv aktivnosti	Tekući plan 2025.	Povećanje/smanjenje	Novi plan 2025.
A805502 OSTALI PROJEKTI U OSNOVNOM ŠKOLSTVU	158.981,00	1.468,00	160.449,00
A805506 PRODUŽENI BORAVAK	205.081,00	-7.200,00	197.881,00
A805509 UČENIČKA NATJECANJA OSNOVNIH ŠKOLA	2.730,00	0	2.730,00
A805521 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE IZNAD MINIMALNOG STANDARDA	17.270,00	1.800,00	19.070,00
A805523 STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE	34.000,00	- 3.700,00	30.300,00
A805536 ASISTENT U NASTAVI	154.400,00	- 13.520,00	140.880,00
A80553 SUFINANCIRANJE ŠKOLSKOG ŠPORTA	23.500,00	- 2.200,00	21.300 00
A805539 NABAVA ŠKOLSKIH UDŽBENIKA	35.000,00	- 9.620,00	25.380,00
A805540 SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA	3.400,00	.0	3.400,00
A805543 PREHRANA ZA UČENIKE U OSNOVNIM ŠKOLAMA	108.400,00	-11.500,00	96.900,00
Ukupno program:	742.762,00	-44.472,00	698.290,00

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: OSTALI PROJEKTI U OSNOVNOM ŠKOLSTVU

Ostali projekti u osnovnom školstvu obuhvaćaju niz aktivnosti koje su usmjerene na pokriće različitih troškova nužnih za nesmetano funkcioniranje škole, uzimajući u obzir porast cijena energenata i drugih resursa. S obzirom na kontinuirani rast cijena energenata, posebno električne energije i lož ulja, potrebno je osigurati dodatna sredstva za pokriće tih troškova, jer redovni materijalni troškovi ne mogu u potpunosti podmiriti ove povećane izdatke. Također, planira se osiguranje sredstava za tekuće i investicijsko održavanje računalne opreme, s posebnim naglaskom na opremu koja je povezana s mrežnim i informatičkim sustavima škole, kao što je oprema vezana za CARNet. Ove aktivnosti ključne su za održavanje suvremenih tehnoloških uvjeta i omogućavanje kvalitetne nastave s primjenom digitalnih alata.

S obzirom na geografski položaj OŠ Montovjerna, Dubrovnik, koja se nalazi izvan Stare gradske jezgre, planira se osiguranje sredstava za pokriće troškova prijevoza učenika. Ovaj prijevoz omogućit će učenicima sudjelovanje u kulturnim aktivnostima, te upoznavanje s kulturnom baštinom i naslijeđem Dubrovnika. Osiguranje prijevoza ključno je za kulturno uzdizanje i razvoj učenika, te njihovo povezivanje s bogatom poviješću i tradicijom grada, čime se doprinosi cjelokupnom obrazovnom procesu.

Nastava u OŠ Montovjerna odvija se u jednoj smjeni uz projekt produženi boravak, što znači da je potrebno osigurati sigurnost učenika i osoblja škole tijekom svih radnih sati. Troškovi zaštitara bit će podmireni iz materijalnih troškova škole, dok će za dio satnice biti potrebno osigurati dodatna sredstva. Ove mjere nužne su kako bi se očuvala sigurnost svih prisutnih u školi, uključujući učenike, nastavnike i ostalo osoblje, te osigurala nesmetana i sigurna izvedba svih obrazovnih aktivnosti.

Pokazatelji rezultata :

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Udio podmirenih troškova energenata	Postotak troškova za energente (struja, lož ulje i sl.) podmirenih u zakonskom roku	Postotak	100	100	100	100
Broj prijevoza učenika u Staru gradsku jezgru	Ukupan broj organiziranih prijevoza učenika radi posjeta Gradu	Broj	12	20	20	20

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: PRODUŽENI BORAVAK

Produženi boravak provodi se kao sustavni program brige za djecu nižih razreda (1. i 2. raz.), koji uključuje organizirani boravak u školi izvan nastave, dodatni odgojno-obrazovni rad i prehranu. Ovim programom obuhvaćeno 4 razreda podijeljenih u 4 skupina. Zaposleno je ukupno 5 djelatnika (4 učiteljica razredne nastave i 1 kuharice). Utvrđivanje nutricionistički zahtjeva , uvjeta i načina organiziranja prehrane u nadležnosti su osnivača, higijensko-sanitarne uvjete nadzire sanitarna inspekcija ureda državne uprave u županiji. Organizaciju i način financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama Grada Dubrovnika, Grad Dubrovnik utvrdio je Pravilnikom o organizaciji Programa produženog boravka u osnovnim školama grada Dubrovnika kojeg je donijelo Gradsko vijeće Grada Dubrovnika

Pokazatelji rezultata :

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj učenika uključenih u program	Ukupan broj učenika koji koriste uslugu produženog boravka	broj	90	90	90	90
Udio pravovremeno	Postotak plaća zaposlenih u	Postotak	100	100	100	100

isplaćenih plaća zaposlenicima	produženom boravku isplaćenih u zakonskom roku					
Udio podmirenih troškova prehrane učenika	Postotak troškova prehrane za učenike u produženom boravku podmirenih u predviđenom roku	Postotak	100	100	100	100

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: Tekuće i investicijsko održavanje

U 2025. godini provedena je rekonstrukcija dijela ograde i vrata za ulazak u školsko dvorište. Također su osigurana financijska sredstva za provedbu Protokola o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

Cilj projekta je osigurati siguran, pristupačan te funkcionalan školski prostor unutra i vani, za sve učenike i zaposlenike kao i posjetitelje te omogućiti kvalitetnu provedbu redovitih i posebnih odgojno – obrazovanih programa.

Pokazatelji rezultata :

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Postotak ispunjenih tehničkih i pedagoških uvjeta u školskom prostoru	Stupanj osiguranosti prostora, opreme i uvjeta za siguran i kvalitetan rad	Postotak	100	100	100	100

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: UČENIČKA NATJECANJA OSNOVNIH ŠKOLA

LiDraNo je smotra literarnog, dramsko-scenskog i novinarskog stvaralaštva osnovnih i srednjih škola koja se održava svake godine. U veljači šk. god. 2024./2025. Osnovna škola Montovjerna je po drugi puta domaćin gradske smotre, nakon čega slijedi županijska smotra, da bi u travnju uslijedila državna koja se svake godine održava na različitim lokacijama diljem Republike Hrvatske. LiDraNo se organizira na način da se učenici natječu u nekoliko kategorija: samostalni ili skupni scenski nastupi, novinarski članci, školski list, radijske emisije i literarni rad. Ni u jednom dijelu natjecanja, bilo to na školskoj, županijskoj ili državnoj razini, nema poretka nego se samo iznose mišljenja i komentari povjerenstva. Upravo zato LiDraNo nema status natjecanja, nego smotre koja njeguje hrvatsku riječ i jezičnu baštinu

Prepoznavanje darovitosti učenika, njegovanje materinjeg jezika, što se danas smatra izuzetno važnom kulturnom, obrazovnom i odgojnom vrijednošću te prezentacija sebe i Grada. Isticanje učeničkih talenata, promicati dramski i scenski odgoj te dramsko i scensko stvaralaštvo učenika.

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Broj učenika uključenih u program	Ukupan broj učenika koji koriste uslugu produženog boravka	broj	100	0	0	0

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: STRUČNO RAZVOJNE SLUŽBE

Stručni suradnik pedagog kao stručnjak širokoga profila u svojim zadacima treba veliku pažnju pridati radu s učenicima. Iako je škola složeni organizam i pedagoški poslovi vezani su uz cijelo njezino biće, smatram da pedagog svoju ulogu najbolje može ispuniti u radu s učenicima. Posvećujući se učenicima, pedagog daje svoje stručno znanje i sebe u rast i razvoj mladih, a u odgojnome činu pokazuje sve svoje kompetencije. U izgrađivanju osobnosti i karaktera učenika u školi, osim razrednika i predmetnih učitelja te ostalih članova stručno- razvojne službe, posredno i neposredno sudjeluju i stručni suradnici – pedagozi. Njihovo neposredno sudjelovanje u odgoju učenika ostvaruje se putem predavanja, radionica, vođenja učeničkih projekata, individualnoga rada s učenicima s teškoćama u savladavanju nastavnoga gradiva, te putem savjetodavnoga rada s učenicima s problemima u ponašanju ili nekim drugim razvojnim problemima. Pri tome pedagog vodi računa o tome da dobro upozna učenika, njegovu osobnost, obiteljske prilike, njegov status u razredu, odnos s razrednikom i učiteljima i obrazovni uspjeh. Nakon prikupljanja svih relevantnih podataka, pedagog pristupa učeniku primjenjujući odgovarajuće odgojne metode. Posredno odgojno djelovanje pedagoga provodi se putem savjetodavnoga rada s učiteljima, razrednicima i roditeljima, predavanjima na školskim aktivima, uvođenjem novih programa i inovacija, te praćenjem odgojno-obrazovnoga rada škole. suvremena pedagoška djelatnost pred stručne suradnike pedagoge postavlja velike izazove. U svakodnevnoj praksi, uz uobičajene, pedagog obavlja i brojne nove zadaće. Stručni suradnik pedagog u osnovnoj školi svojim kompetencijama utječe na odgojno djelovanje škole u cjelini, a jednim dijelom svojih zadataka vezan je i uz neposredni rad s učenicima. U tom radu primjenjuje odgojne metode prema razredu ili učeniku kao pojedincu i utječe na razvoj socijalnih vještina i moralnih vrijednosti učenika.

Poučavanje o ljudskim pravima pedagoga stavlja u ulogu poznavatelja širokoga područja znanja na području emocionalne inteligencije, postojanje empatije i prosocijalnih oblika ponašanja. Pedagog je u tom slučaju tolerantna osoba koja učenike može poučavati toleranciji i razumijevanju drugih.

Osim psihološke razine u komunikaciji, pedagog je u odgojnome činu posvećen i socijalnoj razini, na kojoj učenika uvodi u socijalne vještine koje mu pomažu u odnosu s drugim učenicima i osobama iz njegova okruženja. Suvremeni školski programi u svijetu nastoje povećati količinu sadržaja za razvijanje sposobnosti učeničkih socijalnih vještina kao što su tolerancija, prihvaćanje i razumijevanje različitosti, poštivanje ljudskih prava. Takve sadržaje pedagog može uklopiti u svoj neposredni rad s učenicima, primjerice u predavanja koja drži na satovima razredne zajednice.

Jačanje osjećaja osobnoga dostojanstva kao pretpostavke ljudskoga postojanja

- kontinuirana suradnja s roditeljima učenika uključenih u individualni rad kao i ostalih roditelja učenika OŠ Montovjerna

- poštivanje kulturne, vjerske, etičke, jezične i druge različitosti kao uvjeta društvenoga bogatstva

- razvijanje znanja i vještina primjene ljudskih prava

- razvoj moralnih vrijednosti učenika

- promicanje načela demokracije i građanskoga društva

- razvijanje svijesti o važnosti mira, mirnoga rješavanja sukoba, suradnje i solidarnosti među ljudima

- razvijanje svijesti o povezanosti prirodnoga i ljudskoga svijeta.

- kvalitetniji rad i širi krug djelovanja stručno razvojne službe škole

- preventivni rad u području nasilja među djecom

- prevencija poremećaja u ponašanju

Pokazatelji rezultata :

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Udio pravovremeno isplaćenih plaća	Postotak plaća zaposlenika isplaćenih u zakonskom roku	Postotak	100	100	100	100
Udio točno i pravovremeno obračunatih	Postotak plaća obračunatih bez greške i u zakonskom roku	Postotak	100	100	100	100

plaća zaposlenika					
----------------------	--	--	--	--	--

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: ASISTENT U NASTAVI

Asistent u nastavi, oblik je podrške učenicima s posebnim obrazovnim potrebama koji su uključeni u redovan sustav odgoja i obrazovanja.

Asistent u nastavi direktno radi u nastavi i predstavlja podršku:

- učeniku s posebnim potrebama (za uključivanje u razred, savladavanje socijalno-psiholoških prepreka)
- učitelju i drugim stručnjacima (kreiranje ciljeva, zajednička izrada individualnog plana rada s učenikom, realizacija planiranog s učiteljima i drugim stručnjacima direktnim radom s učenikom, povratna informacija...)
- kurikulumu (u skladu sa sposobnostima učenika)
- školi (rad u timu, sudjelovanje u životu škole, poznavanje pravila u školi)

Svaki asistent prolazi edukaciju. Asistent u nastavi direktno radi s učenikom sukladno rasporedu sati za taj dan.

Troškove provedbe projekta (financiranje rada asistenta) pokriva Grad Dubrovnik uz sufinanciranje sredstvima iz EU projekta.

Sredstva za provedbu projekta osigurana su iz izvornih prihoda Grada Dubrovnika te sredstava EU koje na transakcijski račun proslijeđuje gradski proračun.

Podizanje kvalitete školovanja učenika s posebnim odgojno obrazovnim potrebama u sustavu redovnog osnovnog školovanja,

kvalitetniji oblik podrške učenicima s teškoćama u razvoju pri integraciji u redovni sustav obrazovanja.

Pomoćnik (asistent) u nastavi tijekom nastavnog procesa pruža potporu učeniku s TUR, učitelju i razrednom odjelu u cjelini

Pokazatelji rezultata:

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Udio pravovremeno isplaćenih plaća pomoćnicima	Postotak plaća pomoćnika u nastavi isplaćenih u zakonskom roku	Postotak	100	100	100	100
Udio zadovoljnih roditelja i učitelja programom	Postotak roditelja i učitelja koji izražavaju zadovoljstvo radom pomoćnika u nastavi	Postotak	100	100	100	100
Broj učenika obuhvaćenih programom	Ukupan broj učenika s posebnim obrazovnim potrebama kojima je dodijeljen pomoćnik u nastavi	Broj	10	12	12	12

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: SUFINANCIRANJE ŠKOLSKOG SPORTA

Školski sportski klub Osnovne škole Montovjerne djeluje u sklopu 7 stalne sportske sekcije (treninzi natjecanja održavaju se tijekom cijele školske godine). Športske sekcije realiziraju treninge u školskoj dvorani i po unaprijed definiranom rasporedu treninga za svaku te sudjeluju na međuškolskim natjecanjima organiziranim od strane školskog športskog saveza također po unaprijed definiranom kalendaru natjecanja. Stalne sekcije i njihovi voditelji su: ženska odbojka – Ivana Mišković, ženska košarka – Alma Majstorović, muška košarka – Vreća Željko, judo – Marko Giljača, nogomet – Bartol Vukojević, stolni tenis – Joško Martinović, rukomet – Majstorović Ivan. Navedene sekcije organizirane: ženska odbojka u tri grupe, ženska košarka jedna grupa, muška košarka u tri grupe, judo u dvije grupe, nogomet četiri grupe, stolni tenis jedna grupa i rukomet jedna grupa.

Redovito odvijanje programa redovnog sustava natjecanja školskih športskih klubova, redovito odvijanje trenažnih procesa i obuka djece prema utvrđenom fondu sati, potpuno pokrivanje rashoda sukladno sklopljenim ugovorima o djelu s trenerima-vanjskim suradnicima. Redoviti treninzi pokazuju stabilnost rada trenera, odaziv učenika i usklađenost s planom rada. Aktivno sudjelovanje u natjecanjima zbog veće motivacije, pripremljenosti i timskog duha među učenicima. Osigurati uvjete za kvalitetne i redovite treninge. Više aktivnih sekcija znači raznovrsniju ponudu, a time i šanse da svako dijete pronađe aktivnost koja mu odgovara

Pokazatelji rezultata :

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Organizirati rad i ustroj školskih športskih društava na učinkovit način, kako bi okupljala veći broj učenika, postala primjer uspješnih škola i bila temelj sustava školskoga športa.	Razviti svijest o važnosti tjelesnog vježbanja za očuvanje i unaprjeđenje zdravlja -usavršiti kineziološka znanja i vještine i znati ih primijeniti u sportskim i sportsko rekreacijskim aktivnostima	Broj učenika uključenih u projektu	140	150	150	150

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: NABAVA ŠKOLSKIH UDŽBENIKA

Aktivnost nabave školskih udžbenika provodi se s ciljem osiguravanja jednakog pristupa obrazovanju svim učenicima kroz besplatnu opskrbu nastavnim materijalima, financiranu od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih. Ovim programom uklanjaju se ekonomske barijere i smanjuje financijsko opterećenje roditelja, čime se potiče obrazovna jednakost i omogućuje nesmetano praćenje nastavnog plana i programa. Nabava uključuje i distribuciju udžbenika, čime se osigurava da svi učenici dobiju potrebne materijale pravovremeno, prije početka nastavne godine. Aktivnost doprinosi kvalitetnoj provedbi nastavnog procesa, usklađena je s kurikulumom te pridonosi socijalnoj uključenosti učenika i stabilnosti obrazovnog sustava.

Pokazatelji rezultata :

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Pravovremena isporuka udžbenika	Postotak učenika koji su dobili udžbenike prije početka nastavne godine	Postotak	100	100	100	100
Usklađenost udžbenika s nastavnim planom	Postotak udžbenika koji odgovaraju aktualnom kurikulumu i nastavnim planovima	Postotak	100	100	100	100
Udio plaćenih obveza za udžbenike	Postotak financijskih obveza za nabavu udžbenika podmirenih u propisanom roku	Postotak	100	100	100	100

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: SHEMA ŠKOLSKOG VOĆA

Republika Hrvatska nastavlja provedbu školske sheme odnosno dodjelu besplatnih obroka voća, povrća, mlijeka i mliječnih proizvoda te edukativne aktivnosti za djecu u osnovnim i srednjim školama s ciljem:

- povećanja unosa svježeg voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda te smanjenja unosa hrane s visokim sadržajem masti, šećera i soli u svakodnevnoj prehrani učenika,
- podizanja razine znanja o važnosti zdrave prehrane i nutritivnim vrijednostima svježeg voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda i
- edukacije učenika u cilju smanjenja otpada od hrane.

Redovita isporuka voća, podjela učenicima istog dana, briga učitelja, nastavnika i ostalog osoblja oko provedbe programa Školske sheme.

Pokazatelji rezultata :

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Pravovremena podjela voća	Postotak obroka voća podijeljenih učenicima istoga dana kada su isporučeni	Postotak	100	100	100	100
Broj učenika uključenih u program	Broj učenika koji redovito konzumiraju voće u sklopu Školske sheme	Broj	437	440	440	440

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: PREHRANA ZA UČENIKE U OSNOVNIM ŠKOLAMA

Projekt prehrane u osnovnim školama provodi se s ciljem osiguravanja redovitih, nutritivno uravnoteženih i zdravstveno ispravnih obroka za učenike, u skladu s važećim prehrambenim i pedagoškim standardima. Prehrana u školi predstavlja važan dio ukupne skrbi o učenicima i izravno doprinosi njihovom zdravlju, uspjehu u učenju i svakodnevnom funkcioniranju tijekom nastave.

Školska prehrana provodi se kroz pripremu i distribuciju toplih i hladnih obroka, najčešće užina i/ili ručka, ovisno o organizaciji škole i vremenu boravka učenika. Jelovnici se kreiraju uz stručno vodstvo, vodeći računa o nutritivnim vrijednostima, energetske potrebe učenika različitih dobnih skupina, kao i o specifičnim prehrambenim potrebama (alergije, intolerancije, medicinske dijetete).

Osim zdravstvene komponente, školska prehrana ima i važnu odgojnu funkciju – učenici razvijaju svijest o zdravim prehrambenim navikama, higijeni i kulturi prehrane. Program doprinosi i socijalnoj pravednosti jer se omogućava besplatan ili subvencioniran obrok učenicima iz obitelji slabijeg socioekonomskog statusa.

Pokazatelji rezultata :

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Pravovremena dostava obroka	Postotak obroka dostavljenih učenicima tijekom velikog odmora na vrijeme	Postotak	100	100	100	100
Udio učenika s prilagođenim obrocima	Postotak učenika s posebnim prehrambenim potrebama kojima su osigurani odgovarajući obroci	Postotak	100	100	100	100
Pravovremeno plaćeni računi dobavljaču	Broj mjeseci u kojima su računi za prehranu uredno plaćeni u propisanom roku	broj	10	10	10	10

➤ OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Naziv programa iz Proračuna	Tekući plan 2025.	Povećanje/smanjenje	Novi plan 2025.
Program 18056 KAPITALNO ULAGANJE U ŠKOLSTVO-MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD	30.000,00	0,00	30.000,00

PROGRAM: Program 18056 KAPITALNO ULAGANJE U ŠKOLSTVO-MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD

Opis programa: Kapitalno ulaganje u školstvo, u kontekstu minimalnog financijskog standarda, odnosi se na dugoročna ulaganja koja omogućuju poboljšanje infrastrukture, opreme i resursa potrebnih za kvalitetno obrazovanje. Ova ulaganja obuhvaćaju proširenje ili obnovu školskih objekata, nabavu potrebnih nastavnih materijala i opreme, te investicije u sustave koji podržavaju obrazovni proces, a sve kako bi se osigurali uvjeti za ispunjavanje osnovnih obrazovnih standarda propisanih zakonom. Minimalni financijski standard školskog sustava uključuje osnovne resurse koji omogućuju funkcionalnost i sigurnost škola. Kapitalna ulaganja unutar tih okvira podrazumijevaju ulaganje u obnovu i održavanje školske infrastrukture, poput učionica, sanitarnih čvorova, školskih dvorišta, ali i tehničke opreme koja je nužna za provedbu nastavnih planova i programa.

Zakonske i druge pravne osnove programa:

Program kapitalnih ulaganja u školstvo temelji se na Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, koji definira obveze i nadležnosti osnivača škola u osiguravanju uvjeta za rad. Također se provodi u skladu sa Zakonom o proračunu, kojim se uređuje planiranje i izvršavanje proračunskih sredstava, te Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, koji određuje nadležnosti jedinica lokalne i regionalne razine u financiranju školstva. Dodatno, provedba programa oslanja se na odluke Vlade Republike Hrvatske kojima se svake godine utvrđuje minimalni financijski standard za osnovno i srednje obrazovanje.

Ciljevi provedbe programa:

Jedan od ključnih ciljeva provedbe programa kapitalnih ulaganja u školstvo u razdoblju 2026.–2028. jest osigurati nabavu dugotrajne imovine potrebne za kvalitetno izvođenje nastavnog procesa i stabilno funkcioniranje škole. Time se želi postići modernizacija nastavnog procesa i stvaranje boljih uvjeta za rad učenika i nastavnika.

Cilj će se realizirati kroz sustavna ulaganja u nabavu i obnovu namještaja, nastavnih pomagala, informatičke i tehničke opreme, čime će se osigurati suvremeni i funkcionalni resursi koji odgovaraju potrebama današnjeg obrazovanja. Pravovremenom nabavom i odgovornim upravljanjem sredstvima postići će se kontinuitet rada škole u skladu s minimalnim financijskim standardom, smanjenje troškova povezanih sa zastarjelom opremom te podizanje kvalitete nastave.

Korisnici i primatelji usluga ovog programa su učenici, kojima se osiguravaju bolji uvjeti za učenje i razvoj, te nastavnici i stručno osoblje, kojima se omogućuje pristup modernim alatima i resursima za učinkovitije poučavanje. Posredno, korist ostvaruju i roditelji te šira lokalna zajednica, budući da program doprinosi jačanju kvalitete i dostupnosti obrazovanja.

- Procjena i ishodište potrebnih sredstava za aktivnosti/projekte unutar programa

Naziv aktivnosti	Tekući plan 2025.	Povećanje/smanjenje	Novi plan 2025.
K805602 ŠKOLSKA OPREMA	30.000,00	0,00	30.000,00
Ukupno program:	30.000,00	0,00	30.000,00

Naziv aktivnosti/projekta u Proračunu: ŠKOLSKA OPREMA - MINIMALNI FINANCIJSKI STANDARD

Aktivnost školske opreme obuhvaća nabavu namještaja za učionice, računalne i tehničke opreme te knjiga, s ciljem osiguranja boljih uvjeta za izvođenje nastave i unaprjeđenje obrazovnog procesa. Nabavom kvalitetnog školskog namještaja omogućuje se funkcionalno i sigurno okruženje za učenike i nastavnike. Ulaganjem u računala, printere i ostalu računalnu opremu podiže se razina digitalne opremljenosti škole te omogućuje učinkovitija provedba nastave i administrativnih poslova. Nabava knjiga dodatno obogaćuje školski fond i pruža učenicima i nastavnicima kvalitetne obrazovne i stručne resurse. Ova aktivnost izravno doprinosi stvaranju modernog, funkcionalnog i poticajnog školskog okruženja, koje je usklađeno s potrebama učenika i zahtjevima suvremenog obrazovanja. Pravovremena nabava i korištenje opreme osigurava kvalitetniji rad, smanjenje tehničkih poteškoća te veće zadovoljstvo učenika i nastavnika.

Pokazatelji rezultata :

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2025.	Ciljana vrijednost 2026.	Ciljana vrijednost 2027.	Ciljana vrijednost 2028.
Bolji uvjeti rada za učenike i zaposlenike	Unaprijediti uvjete rada i učenja	Broj učenika	437	440	440	440

KLASA: 400-01/25-01/23

URBROJ: 2117-1-131-02-25-1

Dubrovnik, 22. prosinac 2025. godine



Ravnateljica

Lucija Vujica