

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK
OŠ MONTOVJERNA
VLADKA MAČEKA 11, 20000 DUBROVNIK
OIB: 51168714897
tel: 020/325-588
mail: tajništvo@os-montovjerna-du.skole.hr

OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2022. GODINU

Sadržaj djelokruga rada:

Osnovna škola Montovjerna je ustanova koja pruža osnovnoškolsko obrazovanje učenicima od 1.-8. razreda. Nastava je organizirana u jednoj (jutarnjoj) smjene kroz petodnevni radni tjedan.

Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna i dopunska, a izvodi se prema nastavnom planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, prema Godišnjem planu i programu te školskom kurikulumu za školsku godinu 2021./2022.

Od 1. srpnja 2001. godine, Grad Dubrovnik preuzeo je obvezu financiranja decentraliziranih funkcija.

Osnivačka prava nad Školom prenesena su na Grad Dubrovnik Odlukom Ministarstva prosvjete i športa od 20. veljače 2002. godine.

Od 2020./2021. šk. godine do 2021./2022. šk. g. bilježi se pad broja učenika, što se negativno odražava na satnice učitelja. U školskoj 2021./2022. godini u OŠ Montovjerna upisano je 421 učenika.

Školska godina	Broj učenika	Razrednih odjela	Zaposlenih-sati rada
2020/2021	442	19	57
2021/2022	421	18	65

U ovoj školskoj godini pohađa 421 učenika, od 1. do 4. razreda pohađa 205 učenika, a raspoređeni su u 9 razrednih odjela. Broj učenika od 5. do 8. razreda je 216, a raspoređeni su u 9 razrednih odjela.

U školi je zaposleno 65 radnika od toga

- 9 učitelja razredne nastave,
- 25 učitelja predmetne i izborne nastave,
- 1 ravnatelj
- 3,5 stručna suradnika,
- 12 ostalih radnika

- 4 učitelja razredne nastave u Produženom boravku,
- 7 pomoćnika u nastavi za djecu s teškoćama na nepuno radno vrijeme (50% ili 60%) na teret sredstava EU .

Osnovna zadaća:

Kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika koje se ostvaruje kroz:

- stalno stručno usavršavanje nastavnog kadra; te podizanje nastavnog standarda na višu razinu;
- poticanje učenika na izražavanje kreativnosti, razvijanje talenata i sposobnosti kroz uključivanje u izvannastavne aktivnosti te druge aktivnosti u projektima, priredbama i manifestacijama;
- poticanje za sudjelovanje na sportskim aktivnostima, uključivanje kroz natjecanja na školskoj razini u Školskom sportskom klubu i šire;
- organiziranje zajedničkih aktivnosti učenika, roditelja i učenika tijekom izvannastavnih aktivnosti, na organizaciji upoznavanja kulturne i duhovne baštine;
- poticanje razvoja pozitivnih vrijednosti i natjecateljskog duha kroz razne nagrade najuspješnijim razredima, skupinama i pojedincima.

Zakonska osnova:

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17, i 68/18.)

Državni pedagoški standard osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja (NN br 63/08 i 90/10.),

Zakon o ustanovama (NN br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08.)

Statut osnovne škole Montovjerna,

Zakon o proračunu (NN br. 87/08., NN br. 136/12., NN br. 15/15.),

Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN br. 26/10. i 120/13.),

Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 124/14., 115/15., 87/16. i 3/18.),

Upute za izradu proračuna Grada Dubrovnika i Financijskih planova proračunskih korisnika Grada Dubrovnika za razdoblje 2022.-2024. od 22. rujna 2021. godine.

Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2021./2022.

Kurikulum škole za školsku godinu 2021./2022.

Zakon o radu (NN br .93/14. i 127/17.),

Zakon o plaćama u javnim službama (NN br. 27/01., NN br. 39/09.)

Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenost poslova u javnim službama (NN br 25/13. do 57/18.)

Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 128/17. i 47/18.),

Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (NN br. 51/18.)

Zakon o javnoj nabavi (Nar.nov.120/16.)

Obavijest o odobrenim sredstvima (limiti) u proračunu Grada Dubrovnika, Upravni odjel za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo od 05 listopada 2021. godine.

Usklađenost ciljeva, strategije i programa s dokumentima dugoročnog razvoja:

Školske ustanove donose godišnje operativne planove (godišnji izvedbeni odgojno – obrazovni plan i program rada za školsku godinu 2021./2022 i školski Kurikulum) prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa. Strateške planove donosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i Grad Dubrovnik, osnivač škole. Vertikala usklađivanja ciljeva i programa MZOS-, jedinice lokalne (regionalne) samouprave – školske ustanove nije dana u uputama, zato se u obrazloženju financijskog plana detaljnije ne obrazlaže ovaj dio.

Nastavni planovi se odnose za nastavnu godinu a ne za fiskalnu. Uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskog plana, odnosno pomak određenih aktivnosti iz jednog u drugo polugodište školske godine uzrokuje izmjene i dopune financijskog plana za dvije fiskalne godine.

GLAVNI PROGRAM

Decentralizirane funkcije – Minimalni financijski standard

Aktivnost: Redovni program odgoja i obrazovanja

Potrebna sredstva: 6.855.000,00 kn.

Opći cilj:

Postizanje i održavanje standarda u školi sukladno pedagoškim standardima . Osiguranje uvjeta za intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj djeteta, u skladu s njegovim sposobnostima i sklonostima, prema načelu jednakosti obrazovnih šansi za sve učenike.

Posebni cilj:

Racionalnim korištenjem sredstava (uštedama) poboljšati materijalni standard obrazovanja jačanjem partnerstva svih odgojno obrazovnih čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini.

Zakonska osnova:

Odluka o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva.

Upute Ministarstva financija, Smjernice gradonačelnika, obvezuje da se kod planiranja rashoda koji se financiraju prema minimalnim standardima pridržavamo kretanja indeksa rasta rashoda koji se financiraju prema minimalnim standardima za proračunske korisnike u sklopu funkcija koje se dencentraliziraju u razdoblju 2022-2024.

Aktivnost: Tekući rashodi

Potrebna sredstva: 597.000,00 kn

Opis:

Opći rashodi: dnevnice, smještaj i troškovi prijevoza na službena putovanja, stručna usavršavanja prema programu MZO, pedagošku dokumentaciju, uredski i materijal za nastavu, pedagoška i druga obvezatna periodika, seminari, stručna literatura i časopisi prema uputi MZO, nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu, zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave, materijal i usluge za tekuće održavanje zgrada, opreme i sredstava rada, ostali materijal, , sredstva za zaštitu na radu, materijala za održavanje i čišćenje zgrada, energenti, komunalne usluge i naknade, telefonske i ostale usluge za komunikaciju i prijevoz, povećani troškovi za održavanje računalne opreme, intelektualne usluge, ugovori o djelu, zdravstveni pregledi zaposlenika, osiguranje imovine, rashodi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i zaposlenika, otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi), reprezentacija, bankarske usluge i zatezne kamate, ostali tekući troškovi, usluge i financijski rashodi koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole.

Pokazatelj uspješnosti:

Kontinuirano i redovito podmirivanje tekućih rashoda škole sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom školstvu na području Grada Dubrovnika.

Izvještaj o postignutim ciljevima iz prethodne godine:

Na početku 2020./2021.šk.g. bilo je 442 učenika, a na kraju iste godine bilo ih je 442 (izašlo 3 osmih razreda, upisano 2 prvih razreda). Školsku godinu uspješno je završilo 422 učenika.

Sva utrošena sredstva za 2021. godinu, utrošena su (utrošit će se) sukladno Odlukama Školskog odbora i Financijskog plana Osnovne škole Montovjerna za 2021. godinu koji je se usklađen s Planom Proračuna Grada Dubrovnika.

Aktivnost: Izdaci za zaposlene

Potrebna sredstva: 6.258.000,00 kn

Opis:

Izdatke za zaposlene financira Država kroz resorno ministarstvo u čijoj je ovlasti cijelo područje radnih odnosa i plaća zaposlenika u školstvu. Obračun i isplata plaća vrše se kroz Centralni obračun plaća (COP).

Nastavno osoblje obavlja odgojno obrazovne poslove u svezi s izvođenjem nastavnog plana i programa, neposrednog odgojno obrazovnog rada s učenicima, aktivnosti u skladu s potrebama i interesima učenika te promicanje stručno-pedagoškog rada škole i ostalih stručno pedagoških poslova u skladu sa zakonom, provedbenim propisima, godišnjim planom i programom rada škole i školskim kurikulumom u 40-satnom radnom tjednu, o čemu im se izdaje rješenje o tjednom i godišnjem zaduženju. Tjedne radne obveze učitelja i stručnih suradnika zapisuje ministar Pravilnikom.

Nenastavno osoblje prema Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoškolskoj ustanovi (N.N.br. 40/14.) obavlja opće, pravne i kadrovske poslove, računovodstvene i knjigovodstvene poslove, poslove vođenja i čuvanja pedagoške dokumentacije i evidenciju te ostale evidencije, poslove tehničkog održavanja i rukovanja opremom i uređajima, poslove održavanja čistoće objekata i okoliša te druge pomoćne poslove u skladu sa zakonskim propisima, podzakonskim i provedbenim propisima te godišnjim planom i programom rada Škole. Djelokrug rada, popis poslova, broj izvršitelja te količinu radnog vremena na tim poslovima zapisuje ministar.

Pokazatelj uspješnosti:

Izdaci za zaposlene isplaćivani će bit u skladu s propisima radnog prava i dosegnutim pravima temeljem Kolektivnih ugovora.

Izvještaj o postignutim ciljevima iz prethodne godine:

Isplate se vrše redovito mjesečno bez kašnjenja, Škola ne vodi nikakve sudske sporove temeljem radnih odnosa.

PROGRAM

Decentralizirane funkcije - iznad minimalnog financijskog standarda

Potrebna sredstva: 1.182.000,00 kn

Opći cilj:

Poboljšanje standarda u osnovnom školstvu iznad minimalnog a sukladno pedagoškim standardima.

Posebni cilj:

Omogućiti učenicima razvijanje različitih sposobnosti i zanimanja za određena područja i specijalnosti uz mentorstvo naših profesora izvan redovne nastave kroz Projekte: Produženi

boravak, Stručno-razvojna služba, Pomoćnik u nastavi za djecu s teškoćama, Sufinanciranje školskog športskog kluba, Shema školskog voća, Ostali projekti u OŠ.

Zakonska osnova:

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17, i 68/18.)

Upute za izradu proračuna Grada Dubrovnika i Financijskih planova proračunskih korisnika Grada Dubrovnika za razdoblje 2022.-2024.

Godišnji plan i program rada škole za školsku godinu 2021./2022.

Kurikulum škole za školsku godinu 2021./2022.

Obavijest o odobrenim sredstvima (limiti) u proračunu Grada Dubrovnika, Upravni odjel za obrazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo.

Projekt: Produženi boravak

Potrebna sredstva: 692.000,00 kn

Opis:

Produženi boravak provodi se kao sustavni program brige za djecu nižih razreda (1. i 2. raz.), koji uključuje organizirani boravak u školi izvan nastave, dodatni odgojno-obrazovni rad i prehranu. Ovim programom obuhvaćeno je 4 skupina: (83 učenika) 4 učitelja razredne nastave. Utvrđivanje nutricionistički zahtjeva, uvjeta i načina organiziranja prehrane u nadležnosti su osnivača, higijensko-sanitarne uvjete nadzire sanitarna inspekcija ureda državne uprave u županiji, a učenicima je osigurano 30 minuta za objed. Organizaciju i način financiranja Programa produženog boravka u osnovnim školama Grada Dubrovnika, Grad Dubrovnik utvrdio je Pravilnikom o organizaciji Programa produženog boravka u osnovnim školama grada Dubrovnika kojeg je donijelo Gradsko vijeće Grada Dubrovnika za šk.god. 2021./2022. Usluge produženog boravka koristit će 83 učenika. Za provedbu projekta osigurana su sredstva od strane grada i dio od strane roditelja.

Pokazatelj uspješnosti:

Poduženi boravak je prvi put organiziran u školskoj godini 2020./2021.. Prikaz se daje u sljedećoj tablici:

Školska godina	Broj učenika	Razrednih odjela	Zaposlenih učitelja	Zaposlenih ostalih radnika
2020./2021.	78	5	5	0
2021./2022.	83	4	4	0

Izveštaj o postignutim ciljevima iz prethodne godine:

U prethodnoj školskoj godini u projekt je bilo uključeno 77 učenika raspoređenih u 5 skupina. Projekt je izvodilo 4 učitelja razredne nastave i 1 covid učiteljica razredne nastave. Roditelji učenika koji su bili korisnici Produženog boravka protekle školske godine zadovoljni su ponuđenim programom, a vidljivi su i rezultati projekta očiti kroz socijalizaciju i uspjeh učenika.

Projekt: Stručno-razvojne službe

Potrebna sredstva: 170.000,00 kn

Opis:

Podizanje kvalitete života i školovanja učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama u sustavu redovitog osnovnog školovanja, te pomoć i podrška djeci u razvoju pozitivnih modela ponašanja putem razvoja socijalnih i komunikacijskih vještina. Projekt izvodi jedan socijalni pedagog na pola radnog vremena, a od 01.11.2021 godine na puno radno vrijeme. Ukupan iznos sredstava osigurat će Proračun Grada Dubrovnika iz svojih izvornih prihoda.

Pokazatelj uspješnosti:

Redovito se odvijao planirani rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima.

Socijalni pedagog: Stručni suradnik socijalni pedagog svakodnevno sudjeluje u neposrednom radu sa učenicima, bilo u individualnom radu ili grupnom, surađuje sa roditeljima i učiteljima. Provodi socijalno-pedagoške radionice sa učenicima od 1. do 8. razreda s ciljem učenja socijalnih vještina koje bi im omogućile lakše prevladavanje problema u ponašanju. Također vodi postupak pedagoške opservacije. Budući da sudjeluje u radu Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta, pospješuje otkrivanje, preveniranje i/ili sankcioniranje problema u ponašanju i u učenju.

Izveštaj o postignutim ciljevima iz prethodne godine:

Program rada za prošlu školsku godinu realiziran je u veljači (pola radnog vremena) u potpunosti kroz direktan rad s učenicima, grupni rad s učenicima, suradnja i susreti s roditeljima, rad s učiteljima.

Projekt: Pomoćnik u nastavi za djecu s teškoćama

Potrebna sredstva: 481.000,00 kn

Opis:

Asistent u nastavi, oblik je podrške učenicima s posebnim obrazovnim potrebama koji su uključeni u redovan sustav odgoja i obrazovanja.

Asistent u nastavi direktno radi u nastavi i predstavlja podršku:

- učeniku s posebnim potrebama (za uključivanje u razred, savladavanje socijalno-psiholoških prepreka)
- učitelju i drugim stručnjacima (kreiranje ciljeva, zajednička izrada individualnog plana rada s učenikom, realizacija planiranog s učiteljima i drugim stručnjacima direktnim radom s učenikom, povratna informacija...)
- kurikulumu (u skladu sa sposobnostima učenika)
- školi (rad u timu, sudjelovanje u životu škole, poznavanje pravila u školi)

Svaki asistent prolazi edukaciju organiziranu od strane stručnog tima Udruge «IDEM» (kasnije Centra za edukacijsku inkluziju) i to:

- uvodni seminar (najmanje 5 sati)
- učenje iz literature
- sudjeluje na edukacijama koje provodi MST u školi
- učenje putem praćenja zajedničkog rada učitelja, koordinatora i drugih stručnjaka škole
- skupna supervizija

Asistent u nastavi direktno radi s učenikom po 4 sata dnevno, 5 dana u tjednu (ukupno 20 sati tjedno) u razrednoj nastavi te 5 sati dnevno, 5 dana u tjednu (ukupno 25 sati) u predmetnoj nastavi.

Troškove provedbe projekta (financiranje rada asistenta) pokriva Grad Dubrovnik te sredstva iz projekta EU za 7 učenika.

Sredstva za provedbu projekta osigurana su iz izvornih prihoda Grada Dubrovnika u iznosu od 148.000 kn i iz sredstava EU u iznosu od 333.000 kn koje na transakcijski račun prosljeđuje gradski proračun.

Pokazatelj uspješnosti:

Podizanje kvalitete školovanja učenika s posebnim odgojno obrazovnim potrebama u sustavu redovnog osnovnog školovanja.

Kvalitetniji oblik podrške učenicima s teškoćama u razvoju pri integraciji u redovni sustav obrazovanja.

Pomoćnik (asistent) u nastavi tijekom nastavnog procesa pruža potporu učeniku s TUR, profesoru i razrednom odjelu u cjelini.

Izveštaj o postignutim ciljevima iz prethodne godine:

Postignuća: podizanje kvalitete školovanja učenika s posebnim odgojno obrazovnim potrebama u sustavu redovnog osnovnog školovanja. Kvalitetniji oblik podrške učenicima s teškoćama u razvoju pri integraciji u redovni sustav obrazovanja, pomoćnik (asistent) u nastavi tijekom nastavnog procesa pruža potporu učeniku s TUR, profesoru i razrednom odjelu u cjelini.

Aktivnost: Sufinanciranje školskog sporta

Potrebna sredstva: 75.000,00 kn

Opis:

Kroz ovaj projekt sufinancira se sport učenika osnovnoškolskog uzrasta organiziranih u Školski Športski klub „Monta“. Školski športski klub Osnovne škole Montovjerna djeluje u sklopu 4 stalne športske sekcije (treninzi i natjecanja održavaju se tijekom cijele školske godine). Športske sekcije realiziraju treninge u školskoj dvoran i po unaprijed definiranom rasporedu treninga za svaku te sudjeluju na međuškolskim natjecanjima organiziranim od strane školskog športskog saveza također po unaprijed definiranom kalendaru natjecanja. Stalne sekcije i njihovi voditelji su : ženska odbojka – Ivana Mešković, ženska košarka – Alma Majstorović, muška košarka – Željko Vreća, judo – Marko Giljača. Navedene sekcije organizirane: ženska odbojka u tri grupe, ženska košarka jedna grupe, muška košarka u tri grupe i judo u dvije grupe.

Od planiranih 75.000,00 kn planiramo da će se iz Proračuna Grada Dubrovnika sufinancirati Od planiranih 45.000,00 kn, a roditelji učenika će kroz dobrovoljne priloge sufinancirati 30.000,00 kn. Financiranje trenera : neto naknade se financira iz učeničkih priloga, a do punog iznosa ugovora (porezi i doprinosi) iz proračunskih sredstava Grada Dubrovnika a ostatak će se utrošiti za financiranje materijala i usluga potrebnih za djelovanje ššk-a.

Pokazatelj uspješnosti:

Redovito odvijanje programa redovnog sustava natjecanja školskih športskih klubova, redovito odvijanje trenažnih procesa i obuka djece prema utvrđenom fondu sati, potpuno pokrivanje rashoda sukladno sklopljenim ugovorima o djelu s trenerima-vanjskim suradnicima.

Izveštaj o postignutim ciljevima iz prethodne godine:

Izveštaj o postignutim ciljevima iz prethodne godine: Animacija što većeg broja školske djece i njihovo aktivno uključivanje u proces treninga i natjecanja s ciljem pozitivnog utjecaja na unapređenje zdravlja i razvijanja navika zdravog načina življenja. Sukladno uputama Osnivača i epidemiološkim mjerama zbog pandemije uzrokovane COVID-19 virusom, sva sportska događanja su obustavljena. S ovim projektom se krenulo s početkom školske godine.

Aktivnost: Shema školskog voća

Potrebna sredstva: 24.000,00 kn

Opis:

Republika Hrvatska od 2013. godine po principima Europske unije provodi Školsku shemu kao mjeru namijenjenu učenicima osnovnih i srednjih škola u svrhu:

- promoviranja zdrave prehrambene navike s ciljem povećanja udjela voća i povrća, mlijeka i mliječnih proizvoda u svakodnevnoj prehrani kako bi se spriječila debljina i bolesti uzrokovane neadekvatnom prehranom u dječjoj dobi,

- oblikovanja prehrambenih navika djece i ograničenja unosa hrane s visokim sadržajem masti, šećera i soli,

- omogućavanja školskoj djeci dodatnog obroka svježeg voća ili povrća, mlijeka ili mliječnih proizvoda. Školska shema se od školske godine 2018/2019 se provodi jednako na području čitave Republike Hrvatske, sukladno Pravilniku o Školskoj shemi voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda (Narodne novine broj 69/2018).

Interes za iskazivanje sudjelovanja u Shemi iskazuje osnivač školske ustanove, te odobrena sredstva raspodjeljuje po školskim ustanovama prema broju učenika upisanih u e-maticu MZO-a za školsku godinu, a potom sklapa ugovor sa školskom ustanovom kojoj je osnivač.

U okviru Školske sheme voće, u našoj ustanovi učenicima se nudi zaseban obrok voća neovisno od obroka u okviru školske prehrane, kontinuirano kroz cijelu školsku godinu jedan put tjedno. Sredstva za ovu namjenu osigurava Grad Dubrovnik, putem EU fondova.

Pokazatelj uspješnosti:

Redovita isporuka voća, podjela učenicima istog dana, briga učitelja, nastavnika i ostalog osoblja oko provedbe programa Školske sheme.

Izveštaj o postignutim ciljevima iz predhodne godine:

OŠ Montovjerna je i prethodnu školsku godinu sudjelovala u provođenju školske sheme (po ranijem pravilniku) gdje je škola izravno iskazala interes Ministarstvu poljoprivrede-Agenciji za plaćanja.

Projekt: Ostali projekti u osnovnom školstvu:

Potrebna sredstva: 142.000,00 kn

Opis:

Sredstva se planiraju utrošiti na električnu energiju. Nedostaje za normalno obavljanje školske djelatnosti.

Pokazatelj uspješnosti:

Bolje odvijanje školskih obaveza i programa.

PROGRAM:

Kapitalno ulaganje u školstvo - minimalnog financijskog standarda

Potrebna sredstva: 200.000,00 kn

Opći cilj:

Održavanje standarda u osnovnom školstvu u skladu s minimalnim pedagoškim standardima. Povećanje i održavanje imovine (računalna i računska opreme, uredski namještaj, opremu za održavanje i zaštitu, ulaganje u računalne programe, knjige).

Posebni ciljevi:

Poboljšanje uvjeta rada u postojećim objektima Osnovne škole Montovjerna, rad u jednoj smjeni, poboljšanje opremljenosti učionica i kabineta opremom.

Zakonska osnova:

Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 05/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13. i 152/14., 07/17.)

Poziv za predlaganje programa i projekata javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom, srednjem i visokom školstvu Grada Dubrovnika za 2022 godinu.

Projekt: Ulaganje u školsku opremu**Potrebna sredstva: 200.000,00 kn****Opis:**

U 2022. godini planiraju se ulaganja u novu opremu kako bi se održao minimalni pedagoški standard. Opremanje će se izvršiti prema iskazanim potrebama za novim nabavkama koje nedostaju računalna oprema 15.000,00, učionički i uredski namještaj 50.000,00 kn, kamere za videonadzor 50.000,00 kn, ostali potrebni uređaj, stroj 5.000,00 kn, i ostala oprema 20.000,00 kn, knjige za knjižnicu 50.000,00 kn, ulaganja u računalne programe 10.000,00 kn.

Pokazatelj uspješnosti:

Nabavljena je sva planirana oprema, predviđa se da će se sve nabavke izvršiti do kraja godine

.

Izveštaj o postignutim ciljevima iz prethodne godine:

Plan nabave se izvršava prema predviđenom dinamikom, do kraja fiskalne godine izvršit će se u cijelosti

Projekt: Nabava školskih udžbenika**Potrebna sredstva: 190.000,00 kn****Opis:**

Udžbenici nabavljeni sredstvima Državnoga proračuna vlasništvo su škole, a postupanje s njima regulirano je Napatkom o načinu uporabe, vraćanja i obnavljanja udžbenika i drugih obrazovnih materijala financiranih sredstvima iz Državnoga proračuna (Narodne novine, broj 46/2019.).

Sredstvima Državnoga proračuna nabavljaju se isključivo udžbenici za obvezne i izborne nastavne predmete sukladno Odluci o odabiru koju je škola donijela i objavila na svojim

mrežnim stranicama. Sredstva nisu osigurana za nabavu dopunskih i pomoćnih nastavnih sredstava (radne bilježnice, zbirke zadataka, kutije za Tehničku kulturu, likovne mape, atlasi itd.).

Dubrovnik, 10.12.2021.

Ravnateljica

Lucija Vujica